

上海市松江区建设用地和土地整理事务中心 2025 年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025 年度)					
项目名称	编外人员工作经费		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类
主管部门	上海市松江区规划和自然资源局		实施单位	上海市松江区建设用地和土地整理事务中心	
计划开始日期	2025-01-01		计划完成日期	2025-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		742,167.00
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		742,167.00
			上年结转资金		0.00
	其他资金		其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标	
				1、编外人员认真负责，能够完成领导和本单位安排的本职日常工作； 2、编外人员爱岗敬业、恪尽职守，能应对突发紧急任务； 3、本单位公共服务效率得到提高、公共服务质量得到保证。	
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效 指标	成本指标	经济成本 指标	非编人员人均餐费		=4800.00(元/人)
			非编人员人均人工成本		=143633.40(元/人)
	产出指标	数量指标	非编人员数量		=5.00(人)
		质量指标	工作质量合格率		=100.00(%)
		时效指标	工资福利发放及时性		及时
	效益指标	社会效益 指标	公共服务质量提高度		提高
	满意度指标	服务对象 满意度指标	群众满意度		≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2025 年度)					
项目名称	档案管理		项目性质	其他经常性项目	项目类别 其他运转类
主管部门	上海市松江区规划和自然资源局		实施单位	上海市松江区建设用地和土地整理事务中心	
计划开始日期	2025-01-01		计划完成日期	2025-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额：		年度资金申请总额：	60,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	60,000.00	
			上年结转资金	0.00	
			其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			对征地档案进行全部数字化；方便查询复印，提高档案的利用率；提高查询工作效率；提升服务对象满意度。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	电子档案制作费		=0.02(万元/卷)
	产出指标	数量指标	项目卷数		≥220.00(卷)
			项目文件张数		≥40000.00(张)
		质量指标	行业标准		符合
			档案人员持证上岗率（%）		≥90.00(%)
	时效指标	项目完成及时性		及时	
	效益指标	经济效益指标	查询效率提高		≥20.00(%)
		社会效益指标	档案数字化率提高		≥30.00(%)
		生态效益指标	生态平衡度		平衡
		可持续影响指标	对原始档案的保护		完全
	满意度指标	服务对象满意度指标	查询满意度		≥80.00(%)